

Algemeen

Overeenkomstig artikel 20 van de statuten en in aanvulling op wat in de statuten is bepaald, bevat het verenigingsreglement nadere regels over de samenstelling, verkiezing en het functioneren van het bestuur, het instellen van commissies, ledenraadplegingen buiten vergadering, de rechten en plichten van leden en de verdere zaken waarover nadere regels voor het transparant opereren van de vereniging vereist zijn.

Artikel 1

In aanvulling op het bepaalde in artikel 13 en 14 van de statuten geldt met betrekking tot de taak en samenstelling van het bestuur van de vereniging het volgende:

1. Het bestuur van de vereniging is eindverantwoordelijk voor het zorgen voor de goede algemene gang van zaken in de vereniging. Het bestuur houdt toezicht op de dagelijkse leiding van de directeur en het bureau en staat de directeur met raad terzijde. Het bestuur richt zich op strategisch essentiële onderwerpen, de hoofdlijnen van beleid en realisatie van doelstellingen.
2. Het bestuur in zijn totaliteit en de bestuursleden afzonderlijk voldoen aan het bestuurs- en voorzittersprofiel, zoals dat als bijlage 1 aan dit reglement is gehecht en geacht wordt deel uit te maken van dit reglement.

Kandidaatstelling en verkiezingsprocedure bestuur van de vereniging (ex. artikel 13.2 van de statuten), met uitzondering van de functie van voorzitter

Artikel 2

1. Het bestuur stelt een gezaghebbende en vertrouwenwekkende selectiecommissie in van drie uit de leden van de vereniging afkomstige personen, die in staat is volgens objectieve maatstaven te opereren en die belast is met de voorbereiding en uitvoering van de verkiezingen ter vervulling van een of meer vacatures in het bestuur. De leden van de selectiecommissie kunnen zich niet kandidaat stellen voor het bestuur.
2. Het bestuur stelt de datum voor de bestuursverkiezingen vast. De selectiecommissie deelt daarop schriftelijk of door middel van een digitaal bericht aan de leden mede dat op deze door het bestuur vastgestelde dag bestuursverkiezingen plaatsvinden, dat personen zich kandidaat kunnen stellen voor een of meer vacatures in het bestuur en tot welke uiterste datum zij dit kunnen doen. Tussen deze mededeling aan de leden en de datum van de bestuursverkiezingen dienen tenminste zes weken te liggen. Tussen de uiterste datum tot welke personen zich kandidaat kunnen stellen en de datum van de bestuursverkiezingen dienen tenminste vier weken te liggen.
3. Een ieder die voldoet aan de vereisten voor het bestuurslidmaatschap als bedoeld in artikel 13.2 van de statuten kan zich kandidaat stellen voor de vervulling van een vacature in het bestuur van de vereniging.
4. Een ieder die zich kandidaat stelt voor de vervulling van een vacature in het bestuur dient bij deze kandidaatstelling mee te sturen een verklaring waarin de kandidaat aangeeft te voldoen aan het bestuursprofiel alsmede een relevant curriculum vitae.
5. Een kandidaatstelling voor de vervulling van een vacature in het bestuur dient schriftelijk of door middel van een digitaal bericht vóór de door de selectiecommissie bij de in lid 2 bedoelde aankondiging genoemde uiterste datum te worden verstuurd naar het door de selectiecommissie bij deze aankondiging eveneens vermelde adres.
6. De selectiecommissie controleert of de kandidaten voldoen aan de vereisten als bedoeld in artikel 13.2 van de statuten. Indien een kandidaat naar het oordeel van de selectiecommissie niet voldoet aan deze vereisten, stelt de commissie de betrokken kandidaat in de gelegenheid aan te tonen dat deze wel aan de vereisten voldoet. Indien de selectiecommissie ook daarna van mening is dat de kandidaat niet voldoet aan de

- vereisten als bedoeld in artikel 13.2 van de statuten stelt de selectiecommissie de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger voor de kandidaat af te wijzen. De voorzitter beslist de betrokken kandidaat af te wijzen of alsnog toe te laten en deelt deze beslissing onverwijld en gemotiveerd aan betrokkene mede.
7. De selectiecommissie stelt uit de toegelaten kandidaten een voordracht op voor de vervulling van de vacature(s), die naar de mening van de selectiecommissie het meest recht doet aan het profiel van het bestuur in zijn totaliteit en aan het profiel voor de desbetreffende vacature(s). Deze voordracht kan meer kandidaten dan vacatures bevatten; in dat geval geeft de selectiecommissie een voorkeursvolgorde van kandidaten aan. Alle kandidaten worden terstond hiervan op de hoogte gesteld.
 8. De selectiecommissie legt de voordracht voor aan het bestuur. Het bestuur neemt deze voordracht over tenzij het bestuur zwaarwegende bezwaren heeft tegen de kandidatuur van een kandidaat. In dat geval wordt de betrokken kandidaat terstond op de hoogte gesteld van de bezwaren en doet de selectiecommissie een nieuwe voordracht waarin de naam van betrokkene niet is opgenomen.
 9. Na het opstellen van de voordracht vraagt de selectiecommissie aan de niet-voorgedragen kandidaten of zij hun kandidatuur wensen te handhaven dan wel in te trekken.
 10. Tenminste twee weken voor de bestuursverkiezingen stuurt het bestuur de voordracht alsmede een lijst van de niet door de selectiecommissie voorgedragen personen die hun kandidatuur handhaven, schriftelijk of door middel van een digitaal bericht aan de leden.
 11. Tot het moment waarop het bestuur de in het vorige lid bedoelde gegevens aan de leden stuurt, betracht zowel de selectiecommissie als het bestuur volstrekte geheimhouding met betrekking tot de namen en overige gegevens van de kandidaten. Deze geheimhouding blijft ook vanaf het hiervoor bedoelde moment van kracht met betrekking tot de namen en overige gegevens van de personen die hun kandidatuur hebben ingetrokken.
 12. Op de in lid 2 bedoelde nader genoemde dag vindt een algemene ledenvergadering plaats waarvoor alle stemgerechtigde leden van de vereniging zijn uitgenodigd en waarin de verkiezing voor de vervulling van de vacature(s) in het bestuur plaatsvindt. In het bijzondere geval dat het bestuur besluit de bestuursverkiezing buiten vergadering door middel van schriftelijke of elektronische communicatiemiddelen te houden, is de in lid 2 van dit artikel bedoelde nader genoemde dag te beschouwen als de laatste dag waarop de stemmen langs schriftelijke of elektronische weg kunnen worden uitgebracht. In dat bijzondere geval wordt gehandeld conform artikel 8 van dit reglement.
 13. Verkiezing vindt plaats bij meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Indien de verkiezing plaats vindt tijdens een algemene ledenvergadering vindt deze plaats in een schriftelijke stemming. Ieder lid komt het aantal gewogen stemmen toe overeenkomstig artikel 12.4 van de statuten. Indien in een stemming over een benoeming niet meer kandidaten zijn dan zetels, worden deze kandidaten geacht te zijn verkozen en blijft stemming achterwege.

Bestuursvergaderingen (ex. artikel 15.1 van de statuten)

Artikel 3

In aanvulling op het bepaalde in artikel 15 van de statuten geldt voor de vergaderingen van het bestuur van de vereniging het volgende.

1. Bijeenroeping van de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk en/of per e-mail, onder vermelding van de te behandelen agendapunten en met inachtneming van een oproeptermijn van tenminste vijf dagen, behoudens een dringende situatie, ter beoordeling van de voorzitter van het bestuur.
2. Ingeval het bestuur agendapunten met inachtneming van een termijn van minder dan vijf dagen ter besluitvorming zijn voorgelegd, beslist het bestuur zelf of het deze agendapunten in behandeling neemt.

Bestuurscommissies

Artikel 4

Remuneratiecommissie

De Remuneratiecommissie adviseert het bestuur over de arbeidsvoorwaarden (waaronder de beloning) van de directeur en de voorzitter. Tevens voert de commissie jaargesprekken met de voorzitter en de directeur en brengt hierover verslag uit in het bestuur.

Audit commissie

De Audit commissie is een door het bestuur ingestelde commissie die hen omtrent hun (financiële) taak adviseert en besluitvorming voorbereidt. Daaronder vallen het toezicht op: bedrijfsvoering van de vereniging, interne risico- en controlesystemen, naleving van wet- en regelgeving en gedragscodes, treasurybeleid, informatieverwerking en –verschaffing en contact en toezicht op de interne en externe controller en accountantsdiensten.

Adviescommissies en werkgroepen (ex. artikel 10.3 van de statuten)

Artikel 5

1. Overeenkomstig artikel 10.3 van de statuten kan het bestuur adviescommissies of werkgroepen instellen, ter advisering van het bestuur over een of meer specifieke aangelegenheden.
2. De vereniging kent als permanente adviescommissie de Werkgroep arbeidsvoorwaarden welzijnswerk (WAW) en de Raad van Advies.

Ledenraadplegingen door middel van schriftelijke of elektronische communicatiemiddelen (ex. artikel 11.7 van de statuten)

Artikel 6

1. Het bestuur van de vereniging is bevoegd buiten vergadering door middel van schriftelijke of elektronische communicatiemiddelen of anderszins ledenraadplegingen te houden, indien deze ledenraadplegingen gaan over een of meer eenduidige voorstellen.
2. Indien tien of meer leden aan het bestuur van de vereniging binnen drie dagen nadat een voorstel als bedoeld in lid 1 hun ter kennis is gebracht, aangeven dat zij een discussie over dit voorstel wensen, wordt niet buiten vergadering als bedoeld in lid 1 besloten, maar wordt dit voorstel tijdens de eerstvolgende bijeenkomst van de algemene ledenvergadering ter besluitvorming aan de leden voorgelegd.
3. Bij een ledenraadpleging als bedoeld in lid 1 wordt het aantal stemmen dat een lid kan uitbrengen, bepaald overeenkomstig artikel 12.4 van de statuten.
4. Indien een of meer voorstellen als bedoeld in lid 1 op de in lid 1 bedoelde wijze aan de leden voor een raadpleging word(t)(en) voorgelegd, dient te worden gewaarborgd dat alleen degenen als bedoeld in artikel 11.6 van de statuten hun stem kunnen uitbrengen. Indien de ledenraadpleging een stemming over personen betreft, dient tevens te worden gewaarborgd dat een uitgebrachte stem niet met de uitbrenger van die stem in verband kan worden gebracht.
5. Indien één of meer voorstellen op de wijze als bedoeld in lid 1 aan de leden voor een raadpleging word(t)(en) voorgelegd, worden de leden één week voorafgaand aan de stemming in kennis gesteld over het voorstel en de data waarop de stemming plaatsvindt. De leden krijgen minimaal twee werkdagen de gelegenheid hun stem uit te brengen.

Contributie (ex. artikel 8.2 van de statuten)

Artikel 7

In aanvulling op artikel 8.2 van de statuten dat bepaalt dat de vaststelling en wijziging van de contributieregeling door de algemene ledenvergadering dienen te geschieden, is het bestuur van de vereniging bevoegd de hoogte van de minimumcontributie en van de maximumcontributie jaarlijks aan te passen aan de wijziging van het consumentenprijsindexcijfer.

Gegevensverstrekking (ex. artikel 8.6 van de statuten)

Artikel 8

Het bestuur bericht jaarlijks aan het begin van het jaar aan de leden welke gegevens de leden op basis van artikel 8.6 van de statuten aan het bestuur casu quo de directeur dienen te verstrekken en op welke wijze deze gegevens aangeleverd dienen te worden.

Collectieve kaders

Artikel 9

Het bestuur van de vereniging beveelt de leden sterk aan:

- De Governancecode Sociaal Werk toe te passen en in te laten schrijven in het register Governancecode.
- Kwaliteitscertificering voor de branche toe te passen.

Volmachtverlening directeur (ex. artikel 14.5 van de statuten)

Artikel 10

Overeenkomstig artikel 14.5 van de statuten heeft het bestuur de directeur een doorlopende volmacht toegekend. Deze doorlopende volmacht is vastgelegd in het directiestatuut.

Governance

Artikel 11

1. Ieder kandidaat-bestuurslid behoudens de kandidaat-voorzitter geeft bij de verklaring als bedoeld in artikel 2 lid 4 tevens aan welke eventuele nevenfuncties hij/zij vervult en welk (potentieel) strijdig belang hij/zij met de vereniging heeft, die mogelijk van invloed kunnen zijn op het functioneren als bestuurslid van de vereniging. Degene die kandidaat is voor de functie van voorzitter van de vereniging verstrekt bij aanvang van de procedure voor diens kandidaatstelling aan welke eventuele (neven)functies hij/zij vervult en welk (potentieel) strijdig belang hij/zij met de vereniging heeft, die mogelijk van toepassing zijn op het functioneren als voorzitter van het bestuur van de vereniging.
2. Ieder bestuurslid meldt zijn/haar nieuwe nevenfunctie(s) dan wel nieuw (potentieel) strijdig belang als bedoeld in lid 1 aan de voorzitter van het bestuur en verschaft hem/haar alle relevante informatie. Vervolgens bespreken het betrokken bestuurslid en de voorzitter de mate waarin de nieuwe nevenfunctie(s) alsmede het nieuwe (potentieel) strijdige belang van invloed zijn op het functioneren van het bestuurslid.
3. De voorzitter meldt zijn/haar nieuwe (neven)functie(s) dan wel nieuw (potentieel) strijdig belang als bedoeld in lid 1 aan het bestuur en verschaft het bestuur alle relevante informatie. Vervolgens bespreken de voorzitter en het bestuur de mate waarin de nieuwe nevenfunctie(s) alsmede het nieuwe (potentieel) strijdige belang van invloed zijn op het functioneren als voorzitter van de vereniging.

Artikel 12

In het jaarverslag als bedoeld in artikel 17.3 van de statuten legt het bestuur tevens verantwoording af over de wijze waarop het bestuur zijn bestuurlijke taak heeft uitgeoefend; daarnaast geeft het bestuur aan hoe het interne toezicht op de bestuurlijke en uitvoerende taken is georganiseerd en hoe dit toezicht is uitgeoefend.

Artikel 13

1. Jaarlijks beoordeelt het bestuur het functioneren van het bestuur in zijn geheel alsmede het functioneren van ieder bestuurslid afzonderlijk. Tevens beoordeelt het bestuur jaarlijks het functioneren van de directeur.

2. Bij de beoordeling van het functioneren van de bestuursleden en de directeur komen in ieder geval het bestuurs- en voorzittersprofiel als bedoeld in artikel 1 en het directiestatuut als bedoeld in artikel 10 en 12 aan de orde.

Slotbepaling

Artikel 14

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, treft het bestuur van de vereniging een met de inhoud en strekking van dit reglement in overeenstemming zijnde regeling.